

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

број: 02-191-2/18

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК – ЈАВНА НАБАВКА РОБЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

**Набавка путничког аутомобила
за потребе Гарантног фонда Републике Српске**

е-аукција

Бања Лука, 05.09.2018. године

САДРЖАЈ

1	ОПШТИ ПОДАЦИ	4
1.1	Подаци о уговорном органу	4
1.2	Контакт информације	4
2	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3	СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА.....	5
4	ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ	5
5	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	5
5.1	Опис предмета јавне набавке	5
6	УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА.....	7
6.1	Лична способност	7
6.2	Способност обављања професионалне дјелатности	9
6.3	Економска и финансијска способност	9
6.4	Техничка и професионална способност	10
6.5	Група понуђача	10
6.6	Сукоб интереса	11
7	ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ.....	12
7.1	Припрема понуде	12
7.2	Садржај понуде	13
7.3	Начин достављања понуде.....	13
7.4	Цијена понуде	13
7.5	Повјерљивост	14
7.6	Мјесто, датум и вријеме пријема и отварања понуда	15
7.7	Период важења понуде	16
8	ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА	17
8.1	Критериј за додјелу уговора	17
8.2	Преференцијални третман домаћег	17
8.3	Појашњење понуде	17
8.4	Неприродно ниске понуде	18
8.5	Исправка рачунских грешака	18
8.6	Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке.....	19
8.7	Заштита права понуђача.....	19
8.8	Закључење уговора и подуговарање	20
9	АНЕКСИ:	21
9.2	Образац за понуду	22
9.3	Образац за цијену понуде – робе	25
9.4	Повјерљиве информације	27

9.5	Нацрт уговора	28
9.6	Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона	31
9.7	Изјава о испуњавању услова из члана 47. Закона	33
9.8	Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона	34

1 ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Подаци о уговорном органу

Уговорни орган:	Гарантни фонд Републике Српске а.д. Бања Лука
Адреса:	Видовданска 2, 5. спрат
ИДБ:	4403219770008
Телефон:	+387 51 231 380, 231 390
Факс:	+387 51 231 397
Веб адреса:	www.garantnifondrs.org

1.2 Контакт информације

Контакт особе:	Драгана Пузић
Телефон:	+387 51 231 395
Факс:	+387 51 231 397
е-маил:	dragana.puzic@garantnifondrs.org

1.3. Понуђачи се упозоравају да се званичном кореспонденцијом са уговорним органом сматра искључиво кореспонденција са контакт особама из ове тачке, осим ако овом ТД није другачије дефинисано.

1.4. Увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење понуђачи могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, а у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ („Службени гласник БиХ“, број 90/14 и 53/15).

2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Редни број набавке у Плану јавних набавки: 14., а обавјештење о набавци објављено на Порталу јавних набавки дана 05.09.2018. године, број 2623-1-1-76/18

2.2. Врста уговора: РОБЕ

2.3. Процијењена вриједност набавке (без ПДВ-а): 60.000,00 КМ

2.4. Врста поступка: Отворени поступак

2.5. Уговорни орган не предвиђа закључење оквирног споразума са најповољнијим понуђачем.

3 СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА

3.1. Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона.

4 ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

4.1. Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система „Е-набавке“ и може се преузети искључиво преко Портала.

Услов за ушечће у поступку јавне набавке је да понуђач преузме тендерску документацију на напријед прописан начин.

4.2. Тендерска документација се не наплаћује.

4.3. Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију, искључиво на порталу јавних набавки.

4.4. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа у писаној форми, и то благовремено, а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки.

4.5. Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми који ће бити доступан на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију, у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана. На исти период ће се продужити рок за достављање понуда ако се након достављања тендерске документације покаже да се понуде могу припремити само након посјете мјесту извођења радова или услуга, или након прегледа докумената на основу којих је припремљена тендерска документација.

4.6. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Измјене тендерске документације ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

5 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

5.1 Опис предмета јавне набавке

5.1.1. Предмет набавке је Набавка путничког аутомобила за потребе Гарантног фонда Републике Српске, *ознака и назив из ЈРЈН: 34100000-8 моторно возило.*

Техничке карактеристике возила

Врста возила: Путничко

Дужина возила: од 4640 до 4650 mm

Висина возила: од 1640 до 1650 mm

Међуосовински размак: од 2840 до 2850 mm

Ширина возила (са отвореним ретровизорима): од 2095 до 2100 mm

Запремина мотора: од 1950 до 2000 cm³

Снага мотора: од 130 до 135 kw

Мјењач : Аутоматик 8+R

Погон на предње тачкове

Пртљажник : мин 1060 литара (без преклапања сједишта)

Боја: Металик Црна боја

Обавезна опрема:

- ESP, ASR,
- Систем за контролу притиска у гумама
- Ел.паркинг кочница са системом за помоћ при кретању на узбрдици
- Препознавање знакова ограничења брзине и препорука брзине
- 18“ алу фелуге + сет за поправак гуме
- Волан у профилираној зрнастој кожи
- Облоге у комбинације ТЕП и тканина
- Предњи фарови са FULL LED технологијом
- LED магленке са функцијом освјетљења завоја
- Теписи напред и назад (патоснице)
- Active Safety brake с упозорењем на сигурносну раздаљину
- Систем за контролу мртвог угла
- Упозорење умора возача
- Активни систем за алармирање код не намјерног преласка возне траке
- Аутоматско пребацивање са кратких на дуга свјетла
- Двострука декоративна хромирана испушна цијев на задњем дијелу возила
- Електро преклопиви вањски ретровизори са LED освјетљењем приступа возилу
- Mirror screen
- Навигација 3D
- Предњи и задњи паркинг сензори
- Park assist : активна помоћ код уздужног и окомитог паркирања
- Камера у предњем дијелу возила и камера за вожњу уназад с приказом погледа напријед или назад те погледом од 360* на околину возила из птичије перспективе
- Додатно затамљена задња стакла
- Аутоматски двозонски клима уређај
- Уздужни кровни носачи
- Темпомат и лимитатор брзине
- Подизачи стакала напред и назад
- Екран на додир 8“ са спољашним тастерима за брзи приступ

5.1.2. Испорука робе у року од 7 дана од дана потписивања уговора. Уговор ће се закључити у року од 15 дана од дана достављања одлуке о избору свим понуђачима. (осим у случају да одлука није постала коначна због уложене жалбе или је поништена поводом уложене жалбе).

5.1.3. Мјесто испоруке робе је: локација наручиоца.

5.1.4. Образац за цијену понуде се попуњава како је дато у Анексу 3 тендерске документације.

6 УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

6.1 Лична способност

6.1.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијена ако је понуђач:

- a) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- b) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- c) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- d) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

- e) био крив за тежак професионални пропуст сачињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

6.1.2. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити Изјаву **овјерену код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар)**, да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 6.1.1 од а) до д) тендерске документације. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 6 тендерске документације и потписује ју овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

6.1.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави слиједеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 6.1.2:

- a) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или праће новца;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника – предузетника;

- b) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник дужан је доставити само увјерење надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

- c) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- d) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

6.1.4. Документи или увјерења наведена у тачки 6.1.3. не смију бити старија од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 16 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтјевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 6.1.1 тендерске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 6.1.2.

НАПОМЕНА:

Понуђач може уз Изјаву тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.

6.2 Способност обављања професионалне дјелатности

6.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

6.2.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити **Извод из судског регистра са свим прилозима** или неки други доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност која је у вези са предметом набавке а који не смије бити старији од три (3) мјесеца. За уговорни орган **није прихватљива овјерена фотокопија регистрације** уколико је сама регистрација старија од три (3) мјесеца. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

6.3 Економска и финансијска способност

6.3.1. Што се тиче економске и финансијске способности, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни слиједеће минималне услове:

Понуђач мора да има позитиван пословни резултат у последње 3 (три) године. Негативан финансијски резултат ће бити разлог за дисквалификацију понуђача.

6.3.2. Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене **изјаве овјерене од стране понуђача**, која се доставља у форми утврђеној Анексом 7 тендерске документације **и достављене копије следећих докумената:**

- а) биланс успјеха за последње двије финансијске године, *односно од почетка пословања у предметном сегменту, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од двије године*, уколико је објављивање пословног биланса законска обавеза у земљи у којој је понуђач регистрован. Ако не постоји законска обавеза објаве биланса, понуђач ће доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа;

6.3.3. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити, у року не дужем од 5 дана, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује економску и финансијску способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 16 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

НАПОМЕНА:

Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.

6.4 Техничка и професионална способност

6.4.1. Што се тиче техничке и професионалне способности, у складу са чланом 50. Закона, понуђачи требају испунити слиједеће минималне услове:

- a) успјешно искуство у реализацији најмање 2 уговора из области продаје путничких аутомобила који је успјешно окончан у посљедњих 5 (пет) година од датума објаве јавне набавке с тим да износ извршеног уговора или збирни износ свих извршених уговора који су у вези са предметом набавке не може бити мањи од 70.000,00 КМ.

6.4.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу једног или више доказа којима се доказује испуњавање постављених услова из тачке 6.4.1. ТД:

- a) Списак извршених уговора из области предмета јавне набавке у посљедњих 5 (пет) година, рачунајући од датума предаје понуде или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од пет година. Уз списак извршених уговора понуђач је дужан доставити најмање 2 (двје) потврде које су издали примаоци услуга (вриједност потврде о извршеним уговорима или збирни износ свих потврда које су у вези са предметом набавке не може бити мањи од 60.000,00 КМ без ПДВ-а), а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе;

6.4.3 Понуђач је дужан доставити у саставу понуде документе којима доказује техничку и професионалну способност. Тражени документи достављају се у оригиналу, овјереној копији или обичној копији како је тражено у тачки 6.4.2.

6.5 Група понуђача

6.5.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сљедећи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 6.3.1. и 6.4.1. тендерске документације, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- услове који су наведени под тачком 6.1.1., 6.2.1. морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- Изјаву о сукобу интереса из члана 52. Закона мора доставити сваки члан групе.

6.5.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.**

6.5.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру тј. лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

6.5.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

6.6 Сукоб интереса

6.6.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је добављач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити добављача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забилјешку у извјештају о поступку набавке.

6.6.2. Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. **Изјава је прилог тендерској документацији (Анекс 8).** Изјава мора бити потписана и овјерена код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар) и не смије бити старија од датума објаве Обавјештења о набавци. Изјаву потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

6.6.3. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или

- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

6.6.4. У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

7 ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ

7.1 Припрема понуде

7.1.1. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона. Понуду потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

7.1.2. Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

7.1.3. Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози, сертификати или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

7.1.4. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврстим увезом подразумјева се понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

7.1.5. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

7.2 Садржај понуде

7.2.1. Понуда треба садржавати слиједеће елементе (члан 58. Закона)

- Попуњен образац за понуду који је дат у Анексу 2 тендерске документације, односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 2 ;
- Попуњен образац за цијену понуде који је дат у Анексу 3 тендерске документације односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 3
- Образац повјерљивих информација, у складу са Анексом 4
- Потписан приједлог уговора у складу са Анексом 5
- Изјава о сукобу интереса (Анекс 8)
- Квалификациони документи предвиђени тачком 7. ТД,
- Остало тражено у ТД (техничка документација, брошуре, каталози)
- Документи којима се доказује испуњавање услова за примјену преференцијалног третмана домаћег,
- Попис документације која је приложена уз понуду (може се доставити у било којем дијелу понуде).

7.2.2. Сваки понуђач може доставити само једну понуду. Није дозвољено да понуђачи доставе више модалитета понуде.

7.2.3. Алтернативна понуда није дозвољена.

7.3 Начин достављања понуде

7.3.1. Понуда се доставља у једном оригиналу на којој ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

7.3.2. Коверта или пакет са понудом се доставља на адресу уговорног органа из тачке 1.1 тендерске документације. На коверти понуде мора бити назначено:

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке, односно лота на који се понуда односи,
- назнака „не отварај“.

7.3.3. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

7.4 Цијена понуде

7.4.1. Понуђач треба попити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 2 и 3.

7.4.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду (Анекс 2) и обрасцу за цијену понуде (Анекс 3). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.

7.4.3. Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (КМ).

7.4.4. Понуђена цијена треба укључивати све обавезе везане за робу (без ПДВ-а), а нарочито:

- a) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или који се могу платити на робу која је предмет уговора;
- b) све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у Босни и Херцеговини, ако овај уговор буде додјељен;
- c) цијену превоза и шпедитерске услуге;
- d) цијену попутних (додатних) услуга наведених у ТД;
- e) друге трошкове у процесу извршења уговора.

7.4.5. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

7.4.6. Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за понуду. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

7.4.7. Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

7.4.8. Плаћање изабраном понуђачу, односно подуговарачу (ако је предвиђено директно плаћање подуговарачу) ће се вршити у року наведеном у нацрту уговора, од дана пријема исправне фактуре, на жиро рачун понуђача, односно подуговарача, који је достављен у понуди, односно у уговору о подуговарању.

7.4.9. Не предвиђа се авансно плаћање.

7.5 Повјерљивост

7.5.1. Повјерљиве информације које су садржане у било којој понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације или пословне тајне или *know how* учесника тендера, не смију се ни под којим условима откривати било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке, односно у поступак оцјене понуда.

7.5.2. Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или

трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

7.5.3. Уговорни орган захтијева од добављача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

7.5.4. Повјерљивим подацима не могу се сматрати (члан 11.ЗЈН):

- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;

Предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио

- робу у складу са техничком спецификацијом;
- Потврде, увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача (члан 45. – 51. Закона);

7.5.5. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком ТД не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена. Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

7.5.6. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 4 ове ТД) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

7.5.7. У колико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

7.5.8. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

7.6 Мјесто, датум и вријеме пријема и отварања понуда

7.6.1. Понуде се требају доставити на адресу уговорног органа наведеној у тендерској документацији у тачки 1.1.

7.6.2. Понуде се достављају на сљедећу адресу: Видовданска 2, 5. спрат, 78 000 Бања Лука, Република Српска, БиХ. Рок за достављање понуда је **21.09.2018. године до 11:00 сати**. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене.

НАПОМЕНА: Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин.

7.6.3. Када понуђач неосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

7.6.4. Јавно отварање понуда ће се одржати **21.09.2018. године у 12:00 сати**, у просторијама уговорног органа, адреса Видовданска 2, 5. спрат, Бања Лука. Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

7.6.5. На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан
- подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда.

7.6.6. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача уколико није потписник понуде. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

7.7 Период важења понуде

7.7.1. Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

7.7.2. Период важења не може бити краћи од рока наведеног у тендерској документацији, али уговорни орган не може утврдити рок краћи од 30 дана. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

8 ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

8.1 Критериј за додјелу уговора

8.1.1. У складу са чланом 64. Закона критериј за додјелу уговора је:

- Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде

8.1.2. Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће понуде.

8.2 Преференцијални третман домаћег

8.2.1. Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примијенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Вијећа/Савјета министара Босне и Херцеговине (Сл. гласник БиХ бр.103/14).

9.2.2. У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:

- 15% за уговоре који се додјелјују у 2015. и 2016. години,
- 10% за уговоре који се додјелјују у 2017. и 2018. години,
- 5% за уговоре који се додјелјују у 2019. години.

8.2.3. Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ код којих најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

8.2.4. У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су поред изјаве предвиђене у АНЕКСУ 2.: дужни доставити слиједеће:

- изјава понуђача да минимално 50% (педесет посто) радне снаге за извршење уговора су резиденти БиХ
- списак запослених овјерен од стране надлежне институције – Фонда за пензијско и инвалидско осигурање или Пореске управе, оригинал или овјерена копија, или овјерене копије уговора или неког другог правног доказа (уговор о раду, уговор о дјелу и сл.) из којег се види да су 50% (педесет посто) ангажованог техничког особља, наведеног у тачки 6.4.2. под б) резиденти БиХ.

8.3 Појашњење понуде

8.3.1. Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

Уговорни орган може захтијевати појашњење и других докумената у понуди.

8.4 Неприродно ниске понуде

8.4.1. Ако уговорни орган оцијени да је понуђена цијена неприродно ниска у односу на понуђене услуге, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

8.4.2. Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- a) економичности процеса производње;
- b) техничка рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу услуга;
- c) оригиналности услуга које понуђач нуди;
- d) поштовања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се роба испоручивати и услуге извршити;
- e) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима;

8.4.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у следећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

8.4.4. Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона. У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити.

8.5 Исправка рачунских грешака

8.5.1. Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

8.5.2. Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у следећим случајевима:

- a) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
- b) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- c) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

8.5.3. Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

8.6 Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

8.6.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

8.6.2. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавијештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

8.7 Заштита права понуђача

8.7.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

8.7.2. Жалба се изјављује путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

8.7.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

8.7.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

8.7.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке,

понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

8.7.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од пет дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

8.8 Закључење уговора и подуговарање

8.8.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде. Уговор се може закључити и прије истека овог рока уколико се стекну услови прописани чланом 98. став 2 Закона.

8.8.2. Приједлог уговора је дат као Анекс 5 ове тендерске документације (“нацрт”). Понуђач треба само потписати и овјерити приједлог уговора без попуњавања осталих дијелова уговора.

8.8.3. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

8.8.4. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. и 47. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року који одреди уговорни орган или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да достави гаранцију за извршење уговора у складу са условима из тендерске документације, или
- пропусти да напише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган, или
- одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

8.8.5. Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи сљедеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио услуге коју ће испоручити подуговарач,

- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок извршења услуге,
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЛИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

8.8.6. Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу.

8.8.7. Добављач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

8.8.8. Подуговарач не може истовремено и учествовати у поступку јавне набавке као понуђач или као члан групе понуђача. Уговорни орган ће у том случају одбити захтјев за подуговарање са таквим понуђачем.

9 АНЕКСИ:

- Анекс 1. Обавјештење о јавној набавци (понуђачи га преузимају директно са Портала јавних набавки)
- Анекс 2. Образац за понуду
- Анекс 3. Образац за цијену понуде
- Анекс 4. Образац повјерљивих информација
- Анекс 5. Нацрт уговора
- Анекс 6. Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона
- Анекс 7. Изјава о испуњавању услова из члана 47. Закона
- Анекс 8. Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона

9.2 Образац за понуду

Број набавке: _____

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	Гарантни фонд Републике Српске а.д. Бања Лука
Адреса	Видовданска 2, 5. спрат
Сједиште	Бања Лука

**Уколико се проводи поступак заједничке јавне набавке или набавку проводи централно набавно тијело уписују се називи свих уговорних органа који судјелују у том поступку, са назнаком који од наведених уговорних органа иступа за све уговорне органе у том поступку јавне набавке*

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште	
Е – маил	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

*уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки, број обавјештења о набавци _____ дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

Укупна цијена без ПДВ-а:

Бројем: _____ КМ

Словима: _____ КМ

Попуст:

Бројем: _____ КМ

Словима: _____ КМ

Укупна цијена са попустом без ПДВ-а:

Бројем: _____ КМ

Словима: _____ КМ

ПДВ (17%):

Бројем: _____ КМ

Словима: _____ КМ

Укупна цијена са ПДВ-ом:

Бројем: _____ КМ

Словима: _____ КМ

2. ПОДУГОВАРАЊЕ

2.1. Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак):

и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима):

2.2. Немамо намјеру подуговарања

(заокружити тачку 2.1 или 2.2, а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

3. Прихватamo све услове дефинисане овом тендерском документацијом без икаквих резерви или ограничења. У прилогу достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.
4. Наша понуда важи 90 (деведесет) дана од дана истека рока за достављање понуда.
5. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):
 - a) Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег те достављамо захтијеване доказе наведене у тендерској документацији
 - b) Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег
6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:
 - a) доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

9.3 Образац за цијену понуде – робе

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Редни број	Назив и опис услуга	Јед мјере	Количина	Цијена по јединици мјере без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	<p>Аутомобил са сљедећим техничким карактеристикама: НОВО ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО Врста возила: Путничко Дужина возила: од 4640 до 4650 mm Висина возила: од 1640 до 1650 mm Међуосовински размак: од 2840 до 2850 mm Ширина возила (са отвореним ретровизорима): од 2095 до 2100 mm Запремина мотора: од 1950 до 2000 cm³ Снага мотора: од 130 до 135 kw Мјењач : Аутоматик 8+R Погон на предње точкове Пртљажник : мин 1060 литара (без преклапања сједишта) Боја: Металик Црна боја Обавезна опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESP, ASR, • Систем за контролу притиска у гумама • Ел.паркинг кочница са системом за помоћ при кретању на узбрдици • Препознавање знакова ограничења брзине и препорука брзине • 18“ алу фелуге + сет за поправак гуме • Волан у профилираној зрнастој кожи • Облоге у комбинације ТЕП и тканина • Предњи фарорви са FULL LED технологијом • LED магленке са функцијом освјетљења завоја • Теписи напред и назад (патоснице) • Active Safety brake с упозорењем на сигурносну раздаљину • Систем за контролу мртвог угла • Упозорење умора возача • Активни систем за алармирање код не намјерног преласка возне траке • Аутоматско пребацивање са кратких на дуга свјетла • Двострука декоративна хромирана испушна цијев на задњем дијелу возила • Електро преклопиви вањски ретровизори са ЛЕД освјетљењем приступа возилу • Mirror screen 	КОМ	1		

	<ul style="list-style-type: none"> • Навигација 3Д • Предњи и задњи паркинг сензори • Парк асист : активна помоћ код уздужног и окомитог паркирања • Камера у предњем дијелу возила и камера за вожњу уназад с приказом погледа напријед или назад те погледом од 360* на околину возила из птичије перспективе • Додатно затамљена задња стакла • Аутоматски двозонски клима уређај • Уздужни кровни носачи • Темпомат и лимитатор брзине • Подизачи стакала напред и назад • Екран на додир 8“ са спољашним тастерима за брзи приступ 				
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:					КМ
ПОПУСТ ___%:					КМ
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:					КМ

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлике између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама. Попуст изражен у процентима се сматра јединичном цијеном.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
5. Овај образац за цијену понуде је један од могућих опција.

9.4 Повјерљиве информације

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

9.5 Нацрт уговора

Нацрт

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), наконведеног поступка јавне набавке робе - путничко моторно возило, покренут путем Одлуке о покретању отвореног поступка, број: 02-191-1/18 од 04.09.2018. године и Одлуке директора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука о избору најповољнијег понуђача, број: 02-__-_/18 од 00.09.2018. године, уговорне стране сачињавају:

УГОВОР О ПРОДАЈИ РОБЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Закључен између:

_____ са сједиштем у _____, ЈИБ: _____,
као Продавца, којег заступа директор _____, с једне стране,

и

ГАРАНТНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ а.д. Бања Лука, са сједиштем у Бањој Луци, Ул. Видовданска 2, 5. спрат, ЈИБ: **4403219770008**, уписан у регистарски уложак Окружног привредног суда у Бања Луци, МБС: **57-02-0004-10**, као Купца, којег заступа Радивоја Крчмар, директор, с друге стране, на следећи начин:

Члан 1.

Продавац продаје, а Купац купује путничко моторно возило марке _____, тип: _____, са следећим спецификацији и техничким карактеристикама предмета овог уговора поближе описаног на начин дефинисан текстом Тендерске документације, број: 02-191-2/18 од 05.09.2018. године, поднаслов ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Опис предмета јавне набавке, а који је саставни дио овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумјеле да укупна цијена путничког моторног возила из члана 1. овог уговора износи _____ КМ, ПДВ износи _____, што укупно износи _____ КМ, а која је као таква прихваћена на основу спроведеног Отвореног поступка и одређена као најповољнија (најнижа) у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ.

Члан 3.

Путничко моторно возило које је предмет овог уговора је нов, оригиналан и спада у brand name и у свему одговара одређеној му намјени.

Члан 4.

Путничко моторно возило који је предмет овог уговора, биће испоручен у року од 7 (седам) дана по закључењу овог уговора.

Члан 5.

Купац је дужан да прегледа и утврди квалитет предмета уговора и припадајућих му дијелова чим исти стигне на Купчеву адресу од стране Продавца, те по извршеном пријему и контроли предмета уговора стави приговоре на квалитет и квантитет у

роковима и на начин како је то предвиђено одредбама Закона о облигационим односима, како у погледу видљивих тако и скривених мана предмета уговора.

Ризик пропасти и оштећења предмета уговора прелази на Купца по преузимању возила, по претходно спроведеним радњама из става 1. овог члана.

Члан 6.

Продавац одговара за квалитет испорученог путничког моторног возила у гарантном року, сагласно гарантном року који је одређен од стране произвођача путничког моторног возила. У току трајања гарантног рока (минимално 2 године, без ограничања километраже) Продавац је дужан да обезбједи сервис путничког моторног возила, те да обезбједи све резервне дијелове за дати тип возила.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Продавац неће запошљавати у сврху извршења уговорних обавеза, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана које је ангажовала комисија за набавке најмање 3 године по закључењу уговора односно од почетка реализације уговора.

Члан 8.

Продавац се обавезује да ће се на захтјев купца писмено изјаснити да ли намјерава дио уговора подуговарањем пренијети на треће лице.

Ако се кандидат/понуђач изјасни да намјерава да дио уговора подуговарањем пренесе на треће лице, купац/уговорни орган је дужан да у уговор о јавној набавци унесе ту одредбу као основ за закључење подуговора између изабраног понуђача и подуговарача.

Подуговарач којем је додјељен уговор неће склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора без претходне писмене сагласности уговорног органа. Елементи уговора који се подуговарају и идентитет подуговарача обавезно се саопштавају уговорном органу благовремено прије склапања подуговора.

Члан 9.

Купац је дужан да рекламира квалитет испорученог путничког моторног возила и припадајућих му дијелова, у року одређеном одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Купац је обавезан да изврши плаћање цијене путничког моторног возила у року од 30 дана од дана испоруке путничког моторног возила и испостваљене фактуре.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 12.

За све евентуалне спорове које странке не могу споразумом рјешити, биће надлежан Окружни привредни суд у Бања Луци.

Члан 13.

Измјене и допуне овог уговора важе само ако су сачињене у писменој форми и потписане од стране уговорних страна.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка.

У Бањалуци,
Дана __.__.2018. године

Број: _____
За ПРОДАВЦА:

_____, директор

Број: 02-__-__/18
за КУПЦА:

Радивоја Крчмар, директор

9.6 Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (*Име и презиме*), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (*Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности*), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (*Град/општина*), на адреси _____ (*Улица и број*), као понуђач у поступку јавне набавке бр.: _____ - **набавка путничког моторног возила за потребе Гарантног фонда Републике Српске**, а којег проводи уговорни орган Гарантни фонд Републике Српске, за које је објављено обавјештење о набавци број _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- a) Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организираног криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистран;
- b) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне

од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

9.7 Изјава о испуњавању услова из члана 47. Закона

ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (*Име и презиме*), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (*Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности*), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (*Град/општина*), на адреси _____ (*Улица и број*), као понуђач у поступку јавне набавке бр.: _____ - **Набавка путничког моторног возила за потребе Гарантног фонда Републике Српске**, а којег проводи уговорни орган Гарантни фонд Републике Српске, за које је објављено обавјештење о набавци број _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачка ц) и д) ЗЈН, су идентични са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачке ц) и д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

9.8 Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона

став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке бр.: _____ - **Набавка путничког моторног возила за потребе Гарантног фонда Републике Српске**, а којег проводи уговорни орган Гарантни фонд Републике Српске, за које је објављено обавјештење о набавци број _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- 1) Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- 2) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорна лица.
- 3) Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
- 4) Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- 5) Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ову изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.